

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről **Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6000 Kecskemét, Kossuth tér 1., képviselője: **Dr. Zombor Gábor polgármester**) továbbiakban: Megbízó, másrészről

a **Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 1., képviselője: **Bak Lajos ügyvezető igazgató**) mint kiemelkedően közhasznú tevékenységet folytató társaság, a továbbiakban: Megbízott között, alulírott helyen és napon, a következő feltételek mellett:

I.

Bevezető, a szerződés célja

1. A szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról, a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben (a továbbiakban közművelődési tv.) írt helyi közművelődési feladatok ellátásáról, a Kecskemét, Deák Ferenc tér 1. szám (helyrajzi szám:3341) alatti épület üzemeltetéséről az általa alapított Megbízott útján gondoskodik.
2. E közcélú feladat ellátásának alapvető szabályait - a közművelődési tv. és a végrehajtására kiadott jogszabályokkal összhangban - Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a közművelődésről szóló 28/2001.(VI. 5.) rendelete és a Megbízott alapító okirata tartalmazza.
3. Jelen szerződés célja, hogy a város lakossága részére Megbízó helyi közszolgáltatásként gondoskodjon a közművelődési feladatok ellátásáról.

II.

A szerződés tárgya

Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy a város lakossága számára kulturális, közművelődési, közösségi, oktatási, szórakoztató és információs szolgáltatásokat lásson el, különös tekintettel a közművelődési tv. 76. § - 78. §-ában megfogalmazottakra.

a) Az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése tevékenységkörben:

- formális tanulási és képzési tevékenységeket szervez az iskolarendszerű és az iskolán kívüli szakmai képzésben és továbbképzésben együttműködő partnerként, vagy önálló képző intézményként (azzal, hogy bizonyos képzéseket akkreditációs tanúsítvány birtokában végezhet).
- nonformális képzéseket, tanulási tevékenységeket szervez, iskolarendszeren kívüli, főleg ismeretterjesztő komplex képzési formákat valósít meg a felnőttek és a gyermek ifjúsági korosztály számára,
- gazdagítja a felnőtt, a gyermek- és ifjúsági korosztály művelődési szokásait elősegíti az iskolarendszeren kívüli öntevékeny csoportok, körök, tanfolyamok, életesélyt javító formák működését, ezek megvalósulásához szakmai segítséget, ötleteket ad,
- informális képzéseket, tanulási tevékenységeket, azaz olyan nem tudatos tanulást jelentő

közművelődési tevékenységeket szervez, amelyek sokoldalúan fejlesztik a kecskeméti polgárok kompetenciáit.

b.) A város környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása tevékenységkörben

- programokat szervez az üzleti terve alapján;
- ápolja a város és vonzáskörzete hagyományait, elősegíti a helyi művelődési szokások, hagyományok, formák gazdagítását, az egyetemes, a honi és a helyi kulturális értékek létrehozását, közvetítését és védelmét;
- rendszeresen szervez képző-, ipar és fotóművészeti kiállításokat, különös tekintettel a városban fellelhető értékek és alkotók megismertetésére;
- a városban működő énekkarok, zenekarok, művészeti együttesek, csoportok bemutatkozását elősegíti, támogatja;
- a város oktatási intézményei részére külön megállapodás alapján biztosítja terméit reprezentatív ünnepeik, rendezvényeik (szalagavató, jubileumi évforduló, alapítványi est, országos gálaműsor, tanulmányi verseny, tanévnnyitó, tanévzáró stb.) megrendezésére;
- a civil szervezetekkel, klubokkal, baráti körökkel, egyesületekkel folyamatos kapcsolatot tart fenn, elősegíti önszerveződésüket, számukra előzetes megállapodás alapján lehetőséget biztosít találkozókra, bemutatkozásra, programjaik megvalósítására;
- lehetőséget teremt a fiatal művészek, eredményes sportolók, az első munkahelyes korosztály bemutatkozásához, az eredményeikhez vezető út ismertetéséhez, a tapasztalataik továbbadásához;
- tartalmas és rendszeres kapcsolatot alakít ki és működtet a város oktatási intézményeivel, hangsúlyosabban vesz részt a tanulók irodalmi, művészeti, természettudományos nevelésében különböző ismeretterjesztő előadásokkal, vitaestekkel, vetélkedőkkel, versenyekkel, táborokkal.

c.) Az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás, az alkotás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása feladatkörben:

- megszervezi, megrendezi és koordinálja – a Tavasz Fesztivált, a Népzenei Találkozót, a Kodály Fesztivált, valamint közreműködik más városi fesztiválok, rendezvények megszervezésében, lebonyolításában;
- színházi és táncszínházi előadásokat, filmvetítéseket, komoly és könnyűzenei koncerteket, gyermek- és ifjúsági hangversenyeket, bérletes előadásokat szervez, illetve befogad;
- impresszálási feladatok ellátásával is segíti a kulturális értékek közkinccsé válását.

d.) Az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása feladatkörben:

- fenntartja a Kecskemét Táncegyüttest;
- szervezi és teljes körű szolgáltatásaival támogatja, fejleszti a működő ismeretszerző, alkotó és művelődési közösségek tevékenységét;
- Az Önkormányzattal, valamint a Magyar Alkotóművészeti Közalapítvánnyal kötött együttműködési megállapodás alapján üzemelteti az Alkotóházat.

e.) A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése feladatkörben:

- a városban működő, kulturális szolgáltatást nyújtó intézményekkel, szervezetekkel együttműködik programjaik egyeztetésében, közös pályázatok megírásában, közös rendezvények megvalósításában;
- A civil szervezetek és művelődési közösségek munkájának segítése, bekapcsolásuk a közművelődési folyamatokba a kapcsolatok fejlesztésével, az együttműködés erősítésével, pályázati együttműködések kialakításával, közös programok megvalósításával, módszertani támogatással, szaktanácsadással, fórumok, találkozók, közös akciók igény szerinti szervezésével;
- kulturális információkat gyűjt, rendszerez és közzétesz: az általános nyitvatartási idő alatt (9-20 óráig) biztosítja az információs közvetítő tevékenységet, tájékoztatja a lakosságot az országos és a helyi kulturális programokról, programkínálatát időben és változatos formában megjeleníti, közvetíti, közzéteszi (információs tábla, szórólapok, sajtó, Kecskeméti Kínáló, honlapok, stb.) az érdeklődők számára.

f) A szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása feladatkörben:

- a szabadidő eltöltéséhez kulturált környezeti feltételeket teremt;
- közösségi tér ingyenes biztosítása: az épület előcsarnoka és a hozzá kapcsolódó szociális helyiségek bárki számára ingyenesen látogathatók és használhatók;
- Konferenciákat, tudományos és kulturális tanácskozásokat, találkozókat, bemutatókat szervez.

III.

A közhasznú tevékenység személyi, pénzügyi és tárgyi feltételei

1. Személyi feltételek:

- a) A Megbízott a nyitva tartással egy időben ügyeletet és információs szolgáltatást biztosít. A Megbízott a közművelődési célú minimális nyitvatartását az alábbiak szerint köteles biztosítani.

Hétfőtől péntekig 9 – 20 óráig.

Hétfévén és ünnepnap a rendezvényektől függően a programokhoz igazodva tart nyitva.

- b) A közművelődési célú nyitvatartási idő alatt a közművelődési feladatok ellátásához megfelelő végzettséggel és szakképesítéssel (a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20). Korm. Rendelet szerint) rendelkező közművelődési szakembert köteles biztosítani.

- c) A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységét a közművelődési tv., a társaság alapító okirata, valamint jelen szerződésben foglaltak betartásával, magas színvonalon végzi.

2. Pénzügyi feltételek:

- a) A szerződő felek rögzítik, hogy a II. pontban felsorolt feladatok kiemelkedően közhasznú tevékenységek közé tartoznak.
- b) A Megbízottat az átvállalt közfeladat ellátása ellenében támogatás illeti meg. Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a közművelődési támogatásról minden évben, költségvetési rendeletben dönt, figyelembe véve a szolgáltatások típusait, gyakoriságát, költségnormáit és árbevételeit. A 2010.évi költségvetési rendelet elfogadásáig a Megbízott havi 10.000.000. Ft azaz tízmillió forint támogatásban részesül.
- c) A felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízó a Megbízottat a jelen megállapodásban részletesen meghatározott feladatok ellátásán kívül más feladatokkal is megbízza, annak finanszírozását külön szerződésben rögzítik.
- d) A Megbízó a Megbízott részére a közművelődési feladatok teljesítésére az önkormányzati támogatást a b) pontban foglaltakra tekintettel tizenkettő egyenlő részletben minden hó 5. napjáig előre bocsátja rendelkezésre azzal, hogy a 2010. év január hónapra esedékes összeget 2010.január 15. napjáig köteles átutalni a Megbízó.
- e) A Megbízott köteles a Megbízót a működésről tájékoztatni, valamint a statisztikai információszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni.
- f) A Megbízott a támogatás felhasználásáról a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvénynek megfelelően közhasznúsági jelentéssel együtt tárgyévet követő év május 31-ig köteles beszámolni.

3. Tárgyi feltételek:

- a) A Megbízó vállalja, hogy 2010. január 1. napjától a szerződésben meghatározott közcélú feladatok ellátása érdekében a Kecskemét 3341 helyrajzi számú, természetben Kecskemét Deák Ferenc tér 1. szám alatt található ingatlant a Megbízott vagyongazdálkodásába adja.
- b) Megbízó 2010. január 1. napjától a feladat ellátásához a megbízott rendelkezésére bocsátja a megszüntetett Erdei Ferenc Kulturális és Konferencia Központ átadó – átvevő leltár szerinti vagyontárgyait, berendezési tárgyait, a működéshez szükséges eszközöket, amíg a Megbízott látja el a város kötelező közművelődési feladatait. A Megbízott által, a feladatok ellátása érdekében beszerzett vagyontárgyak, tárgyi eszközök, berendezések, felszerelések a Megbízott tulajdonát képezik.
- c) A szerződő felek rögzítik, hogy az átadott vagyontárgyak esetleges selejtezésére Kecskemét Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról és vagyongazdálkodásáról szóló 25/2003.(VI.2.) rendelete 18.§ - ának (2) bekezdése szerint és a Polgármesteri Hivatal képviselője jelenlétében kerülhet sor. A leselejtezett vagyontárgyak hasznosításáról a felek külön megállapodást kötnek.
- d) A Megbízott tudomásul veszi, hogy az eszközök évenkénti leltározásáról köteles gondoskodni, amit minden évben Kecskemét Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Leltárkészítési és leltározási szabályzatának 5.1.pontjában foglaltak szerint valósít meg.

IV.
Záró rendelkezések:

1. A jelen szerződést a felek határozatlan időtartamra kötik. A szerződést bármelyik fél írásban jogosult felmondani. A felmondás benyújtását megelőzően a felek egyeztetni kötelesek. A szerződés felmondási ideje: 6 hónap.
2. A szerződés betartását a megbízott felügyelő bizottsága folyamatosan figyelemmel kíséri, és amennyiben a szerződés megsértését észleli, köteles a polgármester útján haladéktalanul jelzéssel élni a közgyűlés felé.
3. E szerződés teljesítése érdekében a szerződő felek szoros együttműködésre kötelesek. Az esetleges vitás kérdésekben a felek elsősorban egyeztetés és közös megegyezés útján kívánnak eljárni. Peres kérdésekben a felek kikötik a Kecskeméti Városi Bíróság, illetve hatáskörtől függően a Bács-Kiskun Megyei Bíróság illetékességét.
4. Ezen szerződést a felek, közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írták alá.

Mellékletek:

1. A megbízott által ellátott közhasznú közművelődési feladatok
2. Állandó művelődési közösségek 2010-ben
3. A Kecskeméti Kulturális és Konferencia Központ Nonprofit Kft. közhasznú tevékenységének részvételi díjai

Kecskemét, 2010.....

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Zombor Gábor polgármester
Megbízó

Kecskeméti Kulturális és Konferencia
Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
Bak Lajos ügyvezető igazgató
Megbízott

Ellenjegyzem: